様式第1号（第6条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日

公益財団法人沖縄県国際交流・人材育成財団

　理事長　與那嶺　善道　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  ㊞ |

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進助成事業申請書**

　　ウチナーネットワーク活性化推進事業実施要領第５条の規定に基づき助成金として、下記の通り交付してくださるよう

関係書類を添えて申請します。

記

１．助成対象事業名

２．助成申請額（内訳は助成事業経費内訳書のとおり）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３．事業の目的

４．添付書類

　（１）事業計画書（様式第1号ー１）

　（２）助成事業経費内訳書（様式第１号ー２）

　（３）その他

５．担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 | 　 |
| 住所 | 〒　 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ | 　 |
| 電子メール | 　 |

（様式第１号－１）

※ 選定の結果、助成決定額が減額または不採択の場合でも、事業を

実施する場合、右の□にレ点を付すこと。

（レ点がない場合、申請を受理できません（第３条第２項第６条））

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進助成事業計画書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 事業名 |  |
| 事業実施期間 |  |
| 【①実施内容】事業概要：スケジュール：事業実施地域：事業の相手方（連携団体）： 事業対象者：※上記実施内容については、事業が採択された際、財団HP等で公開することがあります。 |
| 【②事業実施の背景】 |
| 【③事業実施の重要性・必要性】 |
| 【④事業実施時の新型コロナウイルス感染症防止を考慮に入れた対策】 |
| 【⑤事業の特長、期待できる効果】※この事業ならではのアピールポイント、今後の展望を記載すること。 |

※１　行数が足りない場合は適宜変更してください。

※２　参考資料等がある場合には、添付してください。

（様式第１号－２）

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」　ウチナーネットワーク活性化推進事業　経費内訳書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 事業名 |  |

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 総事業額 | 助成額 | 積 算 根 拠 | 経費の財源内訳 |
| 助成金 | 事業者負担 | その他負担（寄付金・参加費） |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  | **助成申請額** |  |  |

＊1　事業内容ごとに小計を設けてください。

＊2　行数が足りない場合は適宜用紙を追加して下さい。

様式第２号（第8条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日

公益財団法人沖縄県国際交流・人材育成財団

　理事長　與那嶺　善道　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  ㊞ |

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化助成事業　変更（中止・廃止）承認申請書**

　　　年　　　月　　　日付け（文書番号）で助成決定を受けた事業について、下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、申請します。

記

１．助成対象事業名

２．変更（中止・廃止）理由

３．助成申請額（内訳は助成事業経費内訳書のとおり）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４．添付書類

　（１）事業計画書（様式第1号ー１）

　（２）助成事業経費内訳書（様式第２号－１）

　（３）その他

５．担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 | 　 |
| 住所 | 〒　 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ | 　 |
| 電子メール | 　 |

＊１　変更の理由は具体的にその内容を記入して下さい。

＊２　助成金額は、「３ 助成金額」を2段書きとし、上段の括弧内に前回の助成決定金額を記入し、下段に今回変更後の

　　　　助成申請額を記入して下さい。額に変更がない場合は下段に既存の額のみ記入して下さい。

（様式第２号－１）

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」　ウチナーネットワーク活性化推進事業　経費内訳書（変更後）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 事業名 |  |

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 総事業額 | 助成額 | 積 算 根 拠 | 経費の財源内訳 |
| 助成金 | 事業者負担 | その他負担（寄付金・参加費） |
|  | ( ) | ( ) |  | ( ) | ( ) | ( ) |
| 合 計 |  |  |  | **助成申請額** |  |  |

＊1　（　　）内には、交付決定時の額（既に変更承認を受けた場合は、変更承認後の額）を記載して下さい。

＊2　　「積算根拠」内の変更については、取り消し線により記入して下さい。

＊3 　事業内容ごとに小計を設けてください。また行数が足りない場合は適宜用紙を追加して下さい。

様式第3号（第９条関係）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人沖縄県国際交流・人材育成財団

　　理事長　　與那嶺　善道　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  ㊞ |

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進助成事業　実績報告書**

　　令和　　年　　月　　日付け（文書番号）で助成の決定通知を受けた事業については、下記のとおり事業を完了いたしましたので、報告いたします。

記

１．助成対象事業名

２．助成決定額 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３．実績報告額 　　　　　　　　　　　　　　　　円

４．添付書類

　（１）事業報告書（様式第3号-1）

　（２）収支決算書（様式第3号-2）

　（３）収支決算に係る領収書等の写し

　（４）記録写真等

　（５）成果物・その他資料

５．担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 | 　 |
| 住所 | 〒　 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ | 　 |
| 電子メール | 　 |

（様式第３号－１）

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進事業　事業報告書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 事業名 |  |
| 事業実施期間 | 　 |
| 助成決定額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 実績報告額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 総事業費 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 【事業実施の背景】 |
| 【事業の趣旨・目的】 |
| 【事業内容】 |
| 【具体的な成果】 |
| 【将来に向けての展望】 |

※１　行数が足りない場合は適宜変更してください。

※２　参考資料等がある場合には、添付してください。

（様式第３号－２）

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進事業　収支決算書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | 事業名 |  |

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 総事業額 | 助成額 | 積 算 根 拠 | 経費の財源内訳 |
| 助成金 | 事業者負担 | その他負担（寄付金・参加費） |
|  | ( ) | ( ) |  | ( ) | ( ) | ( ) |
| 合 計 |  |  |  | **助成申請額** |  |  |

＊1（　　）内には、交付決定時の額（既に変更承認を受けた場合は、変更承認後の額）を記載して下さい。

＊2 事業内容ごとに小計を設けてください。また行数が足りない場合は適宜用紙を追加して下さい。

様式第4号（第11条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日

公益財団法人沖縄県国際交流・人材育成財団

　理事長　與那嶺　善道　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  ㊞ |

**令和２年度「ウチナーネットワークサポート事業」**

**ウチナーネットワーク活性化推進助成事業　助成金交付請求書**

　　年　月　日付け（文書番号）で助成額の確定があった事業について、下記の金額を請求します。

記

１．助成事業名

２．請求金額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３．助成金の振込先

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ | 　 |
| 金融機関 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　銀行　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　支店 |
| フリガナ |  |
| 口座名 | 　 |
| 預金種類 | 　　　　　　　　　　　　　預金 | 口座番号 |  |